

Рекомендації
за результатами проведення інституційного аудиту
управлінням Державної служби якості освіти у Кіровоградській області

(назва органу, який здійснював інституційний аудит)

<p><u>Комунальний заклад "Навчально-виховне об'єднання №25 "Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів, природничо-математичний ліцей, центр позашкільного виховання "Ліра" Кіровоградської міської ради Кіровоградської області"</u> <i>(найменування суб'єкта господарювання)</i> <u>25005, Кіровоградська область, місто Кіровоград, ВУЛИЦЯ ЛЕВАНЕВСЬКОГО,</u> <u>будинок 2 Б телефон (0522) 34-52-57</u> <i>(місцезнаходження, телефон)</i> <u>МАТЯШОВА Лілія Петрівна</u> <i>(П.І.Б. керівника)</i></p>								
Ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ	1	3	7	4	5	7	0	1
Засновник юридичної особи	Кропивницька міська рада							
Ідентифікаційний код засновника юридичної особи за ЄДРПОУ	2	6	2	4	1	0	2	0
Юридична адреса	Поштовий індекс		2	5	0	2	2	
<u>Україна, 25022, Кіровоградська обл., місто Кропивницький,</u>	Телефон		(0522) 35-83-01					
<u>ВУЛИЦЯ ВЕЛИКА ПЕРСПЕКТИВНА, будинок 41</u>	Факс		-					
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)</i>	E-mail		kmvk@krmr.gov.ua					
Фактичне місцезнаходження	Поштовий індекс		2	5	0	1	4	
<u>Україна, 25022, Кіровоградська обл., місто Кропивницький,</u>	Телефон		(0522) 35-83-01					
<u>ВУЛИЦЯ ВЕЛИКА ПЕРСПЕКТИВНА, будинок 41</u>	Факс		-					
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку)</i>	E-mail		kmvk@krmr.gov.ua					
Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти	<u>МАТЯШОВА</u> <u>Лілія Петрівна</u>							
Строки проведення інституційного аудиту	10.02-23.02.2021							
Розпорядчий документ, на виконання якого проводився інституційний аудит	Наказ від 05.02. 2021 № 4							
Реєстраційний номер акта, складеного за результатами проведення інституційного аудиту	№ 01-20/4-02-04-10/1-і							

З метою вдосконалення діяльності школи

РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ

Керівнику закладу освіти:

1. Проаналізувати на засіданні педагогічної ради результати інституційного аудиту та прийняти рішення щодо удосконалення освітніх і управлінських процесів.
2. Завершити формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладу та забезпечити її ефективне функціонування. Здійснити комплексне самооцінювання та обговорювати його результати з учасниками освітнього процесу, оприлюднювати на вебсайті закладу та враховувати в освітній діяльності.
3. При прийнятті управлінських рішень з питань планування організації виховної роботи, облаштування освітнього середовища, режиму роботи закладу враховувати конструктивні пропозиції учасників освітнього процесу, отримані шляхом опитувань, консультацій, обговорень, залучати представників педагогічного та учнівського колективів, батьківської громадськості до розробки проєктів документів, що регламентують організацію освітньої діяльності. Це сприятиме проявам ініціативи учасників освітнього процесу, активної участі у проєктах різного спрямування, в тому числі освітніх, поглибить їх знання, сприятиме співпраці на засадах партнерства між учителями та учнями, що в свою чергу, покращить освітній процес і якість освіти в цілому.
4. Здійснити вивчення стану впровадження вчителями прийомів та елементів формувального оцінювання в освітній процес та за його підсумками спланувати методичні заходи спрямовані на використання не лише для учнів початкової школи, а й в системі оцінювання навчальних досягнень учнів базової та старшої школи.
5. Скласти розклад навчальних занять відповідно до Санітарного регламенту з урахуванням потреб учасників освітнього процесу та особливостей закладу.
6. Рекомендувати педагогічним працівникам:
 - впроваджувати в освітній процес правила та процедури оцінювання навчальних досягнень учнів, спрямованих на реалізацію компетентнісного підходу;
 - під час планування підвищення кваліфікації обирати навчальні курси, спрямовані на вдосконалення компетентнісного підходу у викладанні, методик дистанційного та змішаного навчання, розвитку ключових компетентностей учнів та опанування техніками формувального оцінювання для здобувачів освіти базової і старшої школи;

- для позитивної мотивації учнів до навчання використовувати компетентністний підхід при складанні навчальних завдань (зокрема, забезпечити їх практичну спрямованість).

Засновнику закладу освіти:

З метою створення комфортних, безпечних і нешкідливих умов навчання та праці забезпечити фінансування та :

1. облаштувати ігровий майданчик для учнів 1–4-х класів, що відповідає віковим особливостям учнів та запитам дітей з особливими освітніми потребами;
2. встановити огорожу навколо території закладу;
3. відремонтувати покрівлю у місцях протікання (у коридорі та кабінеті 302);
4. модернізувати навчальні кабінети трудового навчання та комбінованої майстерні. Обладнати їх технічними та дидактичними засобами навчання для виконання практичної частини навчальної програми, відповідно до наказу МОН від 29.04.2020 № 574;
5. створити у закладі ресурсну кімнату та забезпечити її технічними і дидактичними засобами, згідно з пропозиціями керівника закладу освіти.

Голова експертної групи

заступник начальника
управління-начальник
відділу інституційного
аудиту управління
Державної служби якості
освіти у Кіровоградській
області



(підпис)

М.О. ТУТАЄВА
(ініціали, прізвище)