

ПОЛОЖЕННЯ
про центр методичної та соціально-психологічної служби
Кіровоградської міської ради

Положення про центр методичної та соціально-психологічної служби управління освіти Міської ради міста Кропивницького розроблено на основі Положення про районний (міський) методичний кабінет (центр), затвердженого наказом МОН № 1119 від 08.12.2008 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25.12.2008 року за № 1239/15930, Типового положення про центри практичної психології і соціальної роботи, затвердженого наказом МОН України від 14.08.2000 року № 385, Положення про управління освіти Міської ради міста Кропивницького та відповідно до Закону України «Про освіту», затвердженого 5.09.2017 р. № 2145-VIII, відповідно до листа «Про діяльність районних (міських) методичних кабінетів (центрів), методичних служб ОТГ» від 27.10.2016 р. № 1/9-570.

1. Загальні положення

1.1. Центр методичної та соціально-психологічної служби є структурним підрозділом управління освіти Міської ради міста Кропивницького, що функціонує як науково-методична установа, яка відповідно до чинного законодавства здійснює науково-методичне забезпечення системи загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти, організовує підвищення кваліфікації педагогічних працівників, відповідно до вимог чинного законодавства про освіту.

1.2. Центр методичної та соціально-психологічної служби має сучасну навчально-матеріальну і технологічну базу, доступ до мережі Інтернет, а також належне кадрове забезпечення.

1.3. Засновником центру методичної та соціально-психологічної служби (далі ЦМСПС) є Міська рада міста Кропивницького. Засновник здійснює фінансування ЦМСПС, за рахунок коштів по галузі «Освіта».

1.4. У своїй діяльності ЦМСПС керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про інноваційну діяльність», «Про місцеве самоврядування», указами і розпорядженнями Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства в галузі освіти, в тому числі профільного міністерства, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, цим Положенням.

1.5. ЦМСПС підпорядковується управлінню освіти Міської ради міста Кропивницького з усіх питань діяльності, а в частині науково-методичного забезпечення системи загальної середньої та дошкільної освіти – Кіровоградському обласному інституту післядипломної педагогічної освіти імені Василя Сухомлинського.

1.6. ЦМСПС, для забезпечення організації внутрішнього діловодства по управлінню освіти, має бланк структурного підрозділу.

1.7. Створення, припинення діяльності, реорганізація та ліквідація ЦМСПС здійснюються у встановленому чинним законодавством порядку.

1.8. При реорганізації або ліквідації ЦМСПС звільненим працівникам гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до Кодексу Законів про Працю України.

II. Мета, основні принципи та функції діяльності ЦМСПС

2.1. Метою діяльності ЦМСПС є науково-методичне забезпечення системи загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти, організація науково-методичної роботи в освітніх закладах, підвищення кваліфікації професійного рівня педагогічних працівників загальноосвітніх, дошкільних і позашкільних освітніх закладів (далі - освітні заклади) і розвиток їхньої творчої ініціативи у міжкурсовий період.

2.2. Організація діяльності ЦМСПС ґрунтується на засадах державної політики у сфері освіти та принципах освітньої діяльності, визначених статтею 6 Закону України «Про освіту», зокрема:

- людиноцентризму;
- забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- наукового характеру освіти;
- гуманізму і демократизму;
- сприяння навчанню впродовж життя;
- інтеграції у міжнародний освітній та науковий простір;
- рівності умов для кожного педагогічного працівника щодо повної реалізації його духовного, творчого та інтелектуального потенціалу.
- науковості, гнучкості і прогностичності науково-методичної роботи з педагогічними кадрами;
- незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій.

2.3. Функції ЦМСПС:

2.3.1. Цільові:

- прогностична - враховує перспективи розвитку освітньої галузі і спрямована на використання в педагогічній практиці сучасних наукових психолого-педагогічних досягнень та інноваційних технологій;

- компенсаторна - передбачає надання педагогічним працівникам інформації, яка не була отримана ними під час здобуття вищої педагогічної освіти;

- інформаційно - коригувальна - спрямована на корекцію й оновлення інформації, що постійно змінюється у результаті розвитку науки та впровадження інформаційно-комунікаційних технологій.

2.3.2. Організаційні:

- трансформаційна — відбір і методичне опрацювання сучасних наукових досягнень у галузі освіти та надання рекомендацій щодо їх трансформування в педагогічну практику навчальних закладів;

- діагностична — систематичний моніторинг освітнього процесу, рівня

розвиненості, вихованості та навченості дітей у закладах дошкільної освіти, знань, умінь і навичок, навчальних досягнень і вихованості учнів закладах загальної середньої освіти, а також професійного рівня педагогічних працівників;

- моделююча - моделювання змісту, форм і методів підвищення фахової кваліфікації педагогічних працівників;

- інформаційно-аналітична - вивчення й узагальнення педагогічного досвіду для його застосування у освітньому процесі та удосконалення професійного рівня педагогічних кадрів;

- організаційно - координувальна – координація діяльності методичних та циклових об'єднань міста, методичних об'єднань при закладах освіти;

- соціальна - створення належного психологічного клімату, вивчення і розв'язання конфліктних ситуацій у педагогічних колективах закладів освіти, стимулювання діяльності педагогічних працівників;

- психологічне забезпечення освітнього процесу та організації соціально – педагогічного патронажу в усіх типах закладів освіти.

III. Основні напрями і завдання діяльності ЦМСПС:

3.1. Діяльність ЦМСПС здійснюється за такими основними напрямками:

- створення ефективної системи освітнього менеджменту;

- науково-методичне забезпечення системи дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти;

- активне впровадження в систему науково-методичної роботи інформаційно-комунікаційні технології, метод дослідницьких проєктів, тренінги, майстер-класи;

- запровадження комплексних заходів з реалізації нових державних освітніх стандартів та оновлених програм;

- трансформування наукових ідей у педагогічну практику, науково-методична підтримка інноваційної діяльності в освітній галузі, наукові пошуки та експериментальна робота, яку проводять педагогічні працівники освітніх закладів міста;

- створення авторських майстерень кращих педагогічних працівників міста, активізація діяльності шкіл педагогічної майстерності;

- інформаційно-методичний супровід освітніх закладів і педагогічних працівників;

- консультування педагогічних працівників з проблем сучасного розвитку освіти, організації освітнього процесу, досягнень психолого-педагогічних наук;

- просвітницько – пропагандистська робота з підвищення психологічної культури у навчальних закладах та сім'ях;

- координація діяльності педагогічних працівників щодо формування в учнів орієнтації на здоровий спосіб життя, профілактика алкоголізму, наркоманії, СНІДу і злочинності серед неповнолітніх.

3.2. Основними завданнями діяльності ЦМСПС є:

- забезпечення компетентнісного підходу та створення умов розвитку педагогічної майстерності, творчої ініціативи педагогічних

- працівників, удосконалення форм і методів підвищення їхньої кваліфікації, в тому числі з використанням дистанційних форм навчання;
- координація діяльності методичних кабінетів, методичних об'єднань при закладах освіти та міських циклових методичних об'єднань;
 - моніторинг якості загальної середньої освіти, рівня освітніх досягнень учнів, у тому числі тих, що навчаються за альтернативними підручниками і навчальними посібниками, їх відповідності Державному стандарту початкової та загальної середньої освіти;
 - моніторинг: умов забезпечення психічного та фізичного стану учнів закладів освіти; стану організації педагогічного процесу і науково-методичної роботи в цих закладах;
 - здійснення організації апробації та моніторингових досліджень навчально-методичного забезпечення дошкільної освіти, підручників, навчальних посібників та іншої навчальної літератури для закладів освіти, створених науково-методичних матеріалів на допомогу педагогічним працівникам;
 - патронаж закладів освіти, які мають статус експериментальних майданчиків, і надання їм науково-методичної допомоги;
 - здійснення методичної роботи щодо підвищення професійної компетентності молодих спеціалістів, їхнє стажування;
 - вивчення потреб і надання практичної допомоги педагогічним працівникам в період підготовки їх до атестації; участь у роботі атестаційних комісій; надання на звернення управління освіти оцінки якості навчально-виховної роботи педагогічних працівників, що атестуються;
 - впровадження сучасних освітніх систем і технологій, інтерактивних методів організації навчання і виховання;
 - рецензування документів з питань прогнозування розвитку психологічної служби, навчання та виховання учнів у закладах освіти;
 - здійснення управлінського, психолого-педагогічного та науково-методичного аналізу інновацій, які запроваджуються в освітньому процесі та роботі з педагогічними кадрами у закладах освіти міста;
 - сприяння теоретико-практичному оволодінню педагогічними працівниками основами інноватики й інноваційної діяльності, технологіями моделювання, проектування, програмування інноваційних процесів;
 - здійснення психологічних, педагогічних консультацій для дітей, педагогічних працівників, батьків та різних категорій населення;
 - вивчення рівня знань, умінь і навичок учнів у закладах освіти відповідно до державних стандартів;
 - організація діяльності наукових товариств учнів та їх осередків у закладах освіти, підготовка і проведення олімпіад з базових дисциплін, конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт, турнірів тощо; організація підготовки команд та окремих учнів до участі їх у наступних етапах змагань;
 - створення організаційних умов для безперервного фахового вдосконалення, підвищення кваліфікацій педагогічних і керівних кадрів закладів освіти, вивчення та аналіз рівня кваліфікаційного забезпечення освітнього процесу;

- проведення системи заходів, спрямованих на розвиток творчого потенціалу педагогів і керівників закладів освіти, вивчення і узагальнення їх педагогічного досвіду та його впровадження, залучення кращих із них до конкурсів професійної майстерності, навчально-методичної та науково-дослідної роботи;

- проведення масових, методичних заходів (семінарів, конференцій, конкурсів, виставок, творчих зустрічей, педагогічних питань, фахових конкурсів для педагогічних працівників («Вчитель року», «Вихователь року», «Джерело творчості» тощо), з метою популяризації прогресивних ідей та практичного досвіду, заходів, поширення інформації щодо дослідно-експериментальної, науково-пошукової роботи та інноваційної діяльності закладів освіти та окремих педагогічних працівників;

- розробка, апробація та впровадження освітніх технологій та систем, педагогічного досвіду в дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних закладах, поліпшення на цій основі управління ними і організації методичної роботи;

- взаємодія з обласним науковим відділенням Малої академії наук України та іншими учнівськими товариствами;

- формування електронної бази даних щодо педагогічного досвіду та інноваційної діяльності педагогічних колективів і окремих працівників; створення сучасних науково-методичних комплексів, матеріалів, фондів навчальної, довідкової, методичної, психолого-педагогічної, наукової, науково-популярної, художньої та іншої літератури і періодичних педагогічних видань;

- висвітлення в засобах масової інформації інноваційної діяльності педагогічних колективів та окремих педагогічних працівників і проблем розвитку освіти в місті.

3.3. ЦМСПС, у процесі реалізації покладених на нього завдань, взаємодіє з обласним центром практичної психології і соціальної роботи; психолого-медико-педагогічною консультацією, інститутом післядипломної педагогічної освіти, вищими навчальними закладами, творчими спілками, громадськими установами та організаціями тощо.

IV. Кадрове забезпечення:

4.1. ЦМСПС очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади керівником управління освіти Міської ради міста Кропивницького, відповідно до вимог законодавства про працю України.

4.2. Педагогічні працівники та технічний персонал ЦМСПС призначаються на посади та звільняються з посад керівником управління освіти за поданням директора ЦМСПС.

4.4. Напрями і зміст діяльності методистів та інших працівників ЦМСПС визначаються посадовими інструкціями та функціональними обов'язками залежно від їхньої освіти, кваліфікації та наявних штатних одиниць.

4.5. При ЦМСПС функціонує бібліотека, за роботу якої відповідає бібліотекар.

4.6. У складі ЦМСПС функціонують методичний кабінет та відділ соціально-психологічної служби.

4.7. Директор ЦМСПС:

- здійснює загальне керівництво та контроль за діяльністю ЦМСПС.
- готує річний план роботи та подає на затвердження начальнику управління освіти Міської ради міста Кропивницького в установленому порядку;

- розробляє посадові інструкції працівників ЦМСПС, подає на затвердження начальнику управління освіти Міської ради міста Кропивницького в установленому порядку;

- представляє інтереси ЦМСПС у відносинах з управлінням освіти Міської ради міста Кропивницького, Кіровоградським обласним інститутом післядипломної педагогічної освіти імені Василя Сухомлинського, юридичними і фізичними особами;

- вносить пропозиції начальнику управління освіти Міської ради міста Кропивницького стосовно чисельності та фонду оплати праці працівників ЦМСПС;

- готує проекти наказів (в межах компетенції) відповідно до регламенту роботи управління освіти;

- подає пропозиції і погоджує заяви працівників ЦМСПС щодо прийняття та звільнення з посад начальнику управління освіти;

- розпоряджається майном і подає пропозиції начальнику управління освіти Міської ради міста Кропивницького щодо використання коштів ЦМСПС;

- звітує перед начальником управління освіти Міської ради міста Кропивницького та Кіровоградським обласним інститутом післядипломної педагогічної освіти імені Василя Сухомлинського за результатами діяльності ЦМСПС;

- надає пропозиції начальнику управління освіти про заохочення або накладання дисциплінарних стягнень на працівників ЦМСПС у разі не виконання ним посадових обов'язків;

- є членом колегії управління освіти Міської ради міста Кропивницького.

4.8. Працівникам ЦМСПС встановлюється заробітна плата згідно з тарифними розрядами посад Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери відповідно до чинного законодавства.

V. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення

5.1. Матеріально-технічне забезпечення ЦМСПС здійснюється управлінням освіти, яке забезпечує його необхідними приміщеннями, обладнанням, організовує ремонт приміщень, їх господарське обслуговування тощо.

5.2. Фінансування ЦМСПС здійснюється засновником за рахунок коштів місцевих бюджетів, а також з інших джерел, не заборонених чинним законодавством.