



У К Р А Ї Н А

**КІРОВОГРАДСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ**

25022, м. Кропивницький, вул. Велика Перспективна, 41, тел. ,факс 24-43-80,
E-mail: osvita@krmr.gov.ua

НАКАЗ

від « 17 » серпня 2017 року

№ 620/о

Про організацію харчування
учнів та вихованців навчальних закладів
м. Кропивницького на 2017 – 2018 н.р.

Керуючись Законами України «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», постановами Кабінету Міністрів України від 29.06.2002 року № 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», від 26 серпня 2002 року № 1243 «Про невідкладні питання діяльності дошкільних та інтернатних навчальних закладів» (зі змінами від 18.01.2016 № 17), від 02.02.2011 року № 116 «Порядок надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість» (зі змінами), від 22 листопада 2004 року № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» (зі змінами від 06.08.14 № 353), спільним наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 17.04.2006 року № 298/227 «Про затвердження Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах» (зі змінами від 26.02.2013 № 202/165), Порядком організації харчування дітей у навчальних і оздоровчих закладах, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2005 року № 242/329, Методичними рекомендаціями з організації харчування учнів у загальноосвітніх навчальних закладах, затверджених наказом Міністерства економіки України від 01.08.2006 №265, наказами управління освіти, науки, молоді та спорту Кіровоградської обласної державної адміністрації від 05.07.16 № 530 «Про організацію харчування дітей в навчальних закладах області» та від 22.07.17 № 526 «Про невідкладні заходи із запобігання спалахів гострих кишкових інфекцій, харчових отруєнь та іонізуючого опромінювання дітей у навчальних закладах області» та з метою підвищення якості та ефективності організації харчування учнів та вихованців навчальних закладів міста

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам навчальних закладів:

1.1 До 01 вересня 2017 року видати наказ про організацію харчування учнів та вихованців навчального закладу на 2017 – 2018 н.р.;

- 1.2 Забезпечити неухильне дотримання нормативно - правових документів та вимог санітарного законодавства щодо організації харчування у загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладах;
- 1.3 Призначити відповідальну особу за організацію харчування учнів;
- 1.4 Визначити функціональні обов'язки кухаря, комірника та сестри медичної (сестри медичної з дієтичного харчування);
- 1.5 До 01 вересня 2017 року затвердити план роботи Ради по харчуванню щодо контролю за організацією харчування дітей в закладі на 2017 – 2018 н.р.;
- 1.6 Не рідше одного разу на місяць проводити перевірки на харчоблоках навчальних закладів щодо дотримання норм закладки та виходу готової продукції;
- 1.6. З 04 вересня 2017 року забезпечити організацію харчування учнів загальноосвітніх навчальних закладів;
- 1.7. Створити належні умови для організації харчування учнів 5-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів, за кошти батьків;
- 1.8. До 01 вересня 2017 року забезпечити розробку примірного двотижневого меню на осінній період з урахуванням вікових груп дітей та учнів, грошових норм та погодити його з Кропивницьким міським управлінням Головного управління Держпродспоживслужби у Кіровоградській області;
- 1.9. Затвердити режим харчування дітей та графік видачі страв з харчоблоку;
- 1.10. Затвердити комісію з бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини;
- 1.11. Довести до відома бракеражної комісії інформацію про необхідні технічні, якісні характеристики продуктів харчування;
- 1.12. Прийом продуктів харчування здійснювати тільки належної якості при наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність, відповідність вимогам державних стандартів (накладні, сертифікати відповідності, висновки санітарно-епідеміологічної експертизи тощо);
- 1.13. При встановленні під час прийому недоброякісності будь – якого продукту, комісією з бракеражу продуктів харчування скласти відповідний акт із залученням представників від постачальної організації з подальшим поверненням неякісного продукту постачальнику;
- 1.14. Облік продуктів харчування та продовольчої сировини здійснювати у Книзі складського обліку встановленої форми, суворо контролювати дотримання умов зберігання та термінів реалізації продуктів харчування та продовольчої сировини;
- 1.15. Забезпечити на харчоблоках безготівкову систему розрахунку за харчування учнів, які не підпадають під категорію дітей, що забезпечуються безкоштовним харчуванням;
- 1.16. Забезпечити асортимент шкільних буфетів стравами, визначеними Державними санітарними правилами і нормами влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу;
- 1.17. Забезпечити організацію харчування дітей, які знаходяться на диспансерному обліку й потребують дієтичного харчування згідно медичних висновків;

1.18. Не допускати на харчоблок сторонніх осіб, персонал без санітарного одягу та використання приміщення дитячих їдалень не за цільовим призначенням;

1.19. Забезпечити виконання протиепідемічних заходів щодо попередження спалахів гострих кишкових захворювань та харчових отруєнь;

1.20. Забезпечити на належному рівні організацію водно питного режиму в закладі;

1.21. Тримати на постійному контролі стан організації та якості харчування учнів та вихованців, щомісячно заслуховувати дане питання на нарадах при керівнику та не рідше 2 разів на рік на засіданні педагогічної ради;

1.22. Персональну відповідальність за контроль організації харчування в закладі покласти на керівника закладу;

1.23. Попередити про настання дисциплінарної відповідальності керівників закладів за порушення в організації харчування.

2. Спеціалісту управління освіти Сидоренко І.П.:

2.1. Активізувати роботу постійно діючої моніторингової групи та посилити контроль за станом організації харчування в навчальних закладах;

2.2. Щокварталу проводити наради з медичними сестрами навчальних закладів;

2.3. Протягом навчального року здійснювати перевірку стану організації харчування учнів та вихованців закладів освіти з заслуховуванням результатів перевірок на колегії управління освіти.

3. Голові тендерного комітету управління освіти Кіровоградської міської ради (Гончаров І.А.) та головам тендерних комітетів закладів освіти, які знаходяться на самостійному балансі:

3.1. Проводити постійний моніторинг цінних позицій на ринку харчових продуктів;

3.2. Не допускати придбання продуктів по завищених цінах.

4. Головному бухгалтеру централізованої бухгалтерії (Шевякова О.Л.) та головним бухгалтерам закладів освіти, які знаходяться на самостійному балансі:

4.1. Забезпечити складання необхідної документації та ведення звітності щодо обліку харчових продуктів та дітей, які їх споживають;

4.2. Здійснювати контроль за ціноутворенням продукції, яка реалізовується за батьківські кошти;

4.3. При плануванні потреби в коштах для придбання продуктів харчування дотримуватися вимог пункту 20 Порядку складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.02 № 228 щодо суворого режиму економії бюджетних коштів та матеріальних цінностей.

5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти Серопяна Є.О.

Начальник управління освіти

Л.Костенко