

**ПРОТОКОЛ № 2**  
**засідання колегії управління освіти**  
**Міської ради міста Кропивницького**

**від 19 червня 2020 року**

**Присутні:**

Костенко Л.Д., голова колегії

**Члени колегії:**

Васильєва О.К., начальник відділу юридичного та фінансового забезпечення

Волкожа Т.П., депутат Міської ради міста Кропивницького

Гавриш С.А., головний спеціаліст управління освіти

Дзюба О.В., голова міської профспілки працівників освіти і науки України

Краснова Л.С., директор ГНТН

Кумпан С.Г., начальник відділу інспектування навчальних закладів

Матяшова Л.П., депутат Міської ради міста Кропивницького

Чередніченко Н.Ю., директор комунального закладу „Навчально-виховне об'єднання І-ІІІ ступенів «Науковий ліцей Міської ради міста Кропивницького Кіровоградської області»

Пахолівецька М.В., директор ЦМСПС

Фундовний В.В., голова Вільної профспілки працівників освіти України

**Відсутні** з поважних причин: Серопян Є.О., Дорошенко О.М.

**Запрошені:** директори закладів загальної середньої освіти, директори інклюзивно-ресурсних центрів, Навроцька І.Г., О.В., Челідзе О.В.

**Порядок денний:**

1. Дистанційне навчання: проблеми, здобутки, шляхи вдосконалення.

М.Пахолівецька

(методисти ЦМСПС)

Г.Война

О.Максимова

Н.Кравченко

2. Про роботу інклюзивних та спеціальних класів на базі закладів освіти міста по охопленню спеціальною допомогою дітей з особливими освітніми потребами. Роль ІРЦ та результативність їх роботи.

І.Навроцька

О.Дорошенко

В.Готішан

Ю. Воронов

3. Про реалізацію ключової реформи «Нова українська школа» Міністерства освіти і науки України у місті Кропивницькому (з досвіду роботи).

О.Крамаренко

Л.Матяшова

Л.Титаренко

4. Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників міста у 2019/2020 навчальному році. Результати сертифікації.

О.Васильєва

5. Про розробку проєкту Програми розвитку освіти міста Кропивницького на 2021-2025 роки.

Л.Костенко

6. Про виконання попередніх рішень колегії.

С.Кумпан

### **I. Слухали:**

М.Пахолівецьку, методистів ЦМСПС, Г.Войну, О.Максимову, Н.Кравченко про дистанційне навчання: проблеми, здобутки, шляхи вдосконалення (презентації додаються)

### **Виступили:**

Л.Краснова, яка поділилась досвідом застосування дистанційного навчання в практиці роботи Кіровоградської гімназії нових технологій навчання

### **Ухвалили:**

1. Інформацію працівників ЦМСПС, директорів закладів загальної середньої освіти «Про дистанційне навчання: проблеми, здобутки, шляхи вдосконалення» взяти до відома.

2. Управлінню освіти:

2.1. Відмітити позитивний досвід роботи працівників ЦМСПС щодо використання дистанційних форм в організації методичної роботи із педагогами закладів освіти.

2.2. До 01 вересня 2020 року поповнити банк дистанційних уроків.

2.3. Протягом 2020/21 н.р. проводити моніторинг якості дистанційної освіти на відповідність її освітнім стандартам.

3. ЦМСПС (надалі Центру професійного розвитку педагогів):

- продовжувати здійснювати науково-методичний супровід інновацій, які запроваджуються в освітньому процесі та роботі з педагогічними кадрами у закладах освіти міста в умовах впровадження Нової української школи;

- продовжувати створювати умови для підготовки методистів-андрагогів, що виконують ролі супервізора, коуча, дорадника освітньої сфери, супроводжують навчання учнів та вдосконалення професійних компетентностей сучасних фахівців.

4. Керівникам закладів освіти:

4.1. Постійно створювати належний науково-методичний супровід щодо підвищення кваліфікації, професійного рівня педагогічних працівників, розвитку їхньої ініціативи, творчості.

4.2. Спрогнозувати певні тенденції розвитку дистанційного навчання, такі як збільшення кількості масових відкритих дистанційних курсів, розробка програм дистанційного навчання, інтеграція ІКТ у навчальний процес дистанційної освіти, комбінування переваг дистанційного навчання із класичною формою освіти та здійснювати моніторинг навчальних досягнень учнів.

4.3. Щорічно аналізувати виконання Типових освітніх програм.

4.4. Постійно й неухильно дотримуватись виконання нормативних документів щодо організації освітнього процесу.

#### **Голосували:**

За	11 чол.
Утрим.	0 чол.
Проти	0 чол.

#### **II. Слухали:**

І.Навроцьку, В. Готішан, Ю. Воронова про роботу інклюзивних та спеціальних класів на базі закладів освіти міста по охопленню спеціальною допомогою дітей з особливими освітніми потребами. Роль ІРЦ та результативність їх роботи

#### **Ухвалили:**

Затвердити проект рішення з даного питання в такій редакції:

1. Інформацію спеціаліста І категорії управління освіти Навроцької І.Г. «Про роботу інклюзивних та спеціальних класів на базі закладів освіти міста по охопленню спеціальною допомогою дітей з особливими освітніми потребами. Роль ІРЦ та результативність їх роботи» взяти до відома.

2. Управлінню освіти Міської ради міста Кропивницького:

2.1. Постійно аналізувати результати роботи закладів освіти міста щодо організації роботи по соціальному захисту дітей з особливими освітніми потребами, 1 раз на рік виносити дане питання на розгляд колегії управління освіти.

2.2. Спланувати заходи здійснення контролю за усуненням недоліків виявлених під час вивчення стану створення освітнього процесу для дітей які навчаються за інклюзивною та індивідуальною формою навчання, а також дітей, які навчаються в спеціальних класах.

2.3. У вересні 2020 року провести нараду з керівниками закладів освіти, заступниками керівників закладів освіти з навчально-виховної з питань упорядкування роботи закладів освіти міста щодо організації навчання, недопущення безпідставного оформлення учнів за інклюзивною, індивідуальною та екстернатною формою навчання

3. Директорам інклюзивно-ресурсних центрів міста

3.1. Вживати заходи по створенню сприятливих умов для отримання якісної корекційної допомоги дітям з особливими освітніми потребами.

3.2. Спільно з науковцями КОІППО організувати роботу мобільних консультативних пунктів на базі інклюзивно-ресурсних центрів міста для батьків, що виховують дітей з особливими потребами та мають бажання

навчати свої дітей в загальноосвітніх навчальних закладах міста. (до 1 вересня 2020 року)

3.3. Проводити співбесіду з педагогічними кадрами, які планують навчати у своїх класах дітей з особливими потребами, на предмет виявлення їх рівня знань зі спеціальної педагогіки та психології

3.4. Вести реєстр дітей з особливими освітніми потребами, які пройшли комплексну оцінку (за згодою їх батьків (одного з батьків) або законних представників на обробку персональних даних неповнолітньої дитини;(постійно).

4. Керівникам закладів освіти:

4.1 Неухильно дотримуватись вимог Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 № 8, Чинного Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах.

4.2. Надавати до управління освіти Міської ради міста Кропивницького інформацію про кількість учнів, які навчаються за інклюзивною та індивідуальною формою навчання та учнів в спеціальних класах в закладах загальної середньої освіти.

4.3. Проводити роз'яснювальну роботу серед батьків, працівників закладу про необхідність організації якісного освітнього середовища дітям з особливими освітніми потребами (постійно).

4.4. Рекомендувати шкільним психологам включити до плану роботи та виконувати рекомендації фахівців ІРЦ «Про організацію психологічного і соціального супроводу в умовах інклюзивного навчання» (до 1 жовтня 2020 року).

4.5. Аналізувати використання обладнання, закупленого для дітей з особливими освітніми потребами.

5. Вчителям спеціальних та інклюзивних класів:

5.1. Привести оформлення документації у відповідності до вимог Постанови КМУ № 872 від 15.08.2011 р. Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах. (до 1 вересня 2020 року)

5.2. Надати пропозиції та взяти активну участь у розробці методичного довідника із зразками конспектів уроків та планування. (до 1 липня 2020 року).

#### **Голосували:**

За	11 чол.
Утрим.	0 чол.
Проти	0 чол.

#### **III. Слухали:**

О.Крамаренко, Л.Матяшову, Л.Титаренко про реалізацію ключової реформи «Нова українська школа» Міністерства освіти і науки України у місті Кропивницькому (з досвіду роботи).

#### **Ухвалили:**

Затвердити проект рішення з даного питання в такій редакції.

1. Доповідні записки О.Крамаренко, директорів закладів загальної середньої освіти Л.Матяшової, Л.Титаренко взяти до відома.

2. Методичній службі служби управління освіти забезпечити методичний супровід освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти.

3. Управлінню освіти, закладам освіти продовжити роботу по створенню нового освітнього простору.

**Голосували:**

За	11 чол.
Утрим.	0 чол.
Проти	0 чол.

**IV. Слухали:**

Васильєву О.К., про підсумки атестації педагогічних працівників міста у 2019-2020 навчальному році. (довідка додається).

**Ухвалили:**

Затвердити проект рішення з даного питання в такій редакції:

1. Інформацію начальника відділу юридичного та фінансового забезпечення управління освіти, Васильєвої О.К. про атестацію педагогічних працівників міста у 2019/2020 навчальному році взяти до відома.

2. Керівникам закладів освіти міста:

2.1. До 10.09.2020 року проаналізувати перспективні плани атестації та курсової підготовки підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 5 років з урахуванням того, що курси підвищення кваліфікації передують атестації та особливості організації курсової перепідготовки керівників гуртків.

2.2. При складанні графіка атестації педагогічних працівників на 2020/2021 навчальний рік дотримуватись розділу III «Організація та строки проведення атестації» Типового положення про атестацію педагогічних працівників.

2.3. Неухильно дотримуватись Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 р. № 930 зі змінами.

2.4. Щорічно аналізувати підсумки атестації на педагогічних радах.

2.5. Взяти під особистий контроль проведення атестації педагогічних працівників у навчальних закладах.

3. Управлінню освіти Міської ради міста Кропивницького:

3.1. У період з жовтня 2020 року по квітень 2021 року здійснити перевірку питання проведення атестації педагогічних працівників у закладах освіти міста.

3.2. Щороку заслуховувати питання атестації педагогічних працівників на нарадах керівників закладів освіти та колегії управління освіти.

**Голосували:**

За	11 чол.
Утрим.	0 чол.
Проти	0 чол.

**IV. Слухали:**

Л. Костенко, про розробку проєкту Програми розвитку освіти міста Кропивницького на 2021-2025 роки.

**Ухвалили:**

Затвердити проект рішення з даного питання в такій редакції:

1.Доповідну записку начальника управління освіти Міської ради міста Кропивницького Л.Костенко про розробку проєкту Програми розвитку освіти міста Кропивницького на 2021-2025 роки взяти до відома.

2. Створити робочі групи по розробці розділів програми:

✓ Виховання та розвиток особистості в системі освіти

Є.Сілант'єва

О.Журавльова

С.Савенко

✓ Фізичне здоров'я дитини – здоров'я нації

І.Сидоренко

О.Коваленко

С.Дем'яненко

✓ Розвиток дошкільної освіти міста

Т.Волкожа

О.Борщенко

Н.Бабіч

Л.Сорока

А.Зубалій

✓ Зальна середня освіта

Л.Матяшова

С.Кумпан

Л.Титаренко

С.Пахомова

Н.Репецька

С.Павленко

✓ Позашкільна освіта

А.Ткач

А.Ткаченко

Т.Кондратенко

- ✓ Освіта осіб з особливими освітніми потребами
  - І.Навроцька
  - О.Дорошенко
  - В.Готішан
  - Ю.Воронов
- ✓ Професійний розвиток педагогічних працівників і програма «Вчитель»
  - М.Пахолівецька
  - С.Гавриш
  - Н.Прудко
  - Методисти ЦМСПС
- ✓ Інформатизація та розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти
  - О.Малашевич
  - Н.Чередніченко
  - О.Задорожній
  - А.Залєвська
  - Ю.Орлова
- ✓ Фінансове забезпечення програми
  - Є.Серопян
  - О.Шевякова
  - Спеціалісти ЦБ управління освіти
- ✓ Енергозбереження в закладах освіти
  - Є.Серопян
  - О.Малашевич
  - О.Ткаченко

3. Начальнику відділу інспектування закладів освіти С.Кумпан координувати роботу груп та забезпечити розробку проєкту Програми до 01 листопада 2020 року.

**Голосували:**

За	11 чол.
Утрим.	0 чол.
Проти	0 чол.

**V. Слухали:**

Кумпан С.Г., про виконання попередніх рішень колегії.

**Ухвалили:**

Інформацію взяти до відома.

**Голосували:**

За	11 чол.
Утрим.	0 чол.
Проти	0 чол.

**Голова колегії**

**Л.КОСТЕНКО**

**Секретар колегії**

**С.Кумпан**